

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СТЕФАН КАРАДЖА", С. ЖИТНИЦА, ОБЩ. ДОБРИЧКА
с. Житница, общ. Добричка, обл. Добрич, ул. Първа, № 23
тел.: 0876802398, e-mail: ou_jitnica@abv.bg

ЗАПОВЕД № РД04-146/28.02.2020г.

На основание чл.259,ал.1 от ЗПУО, във връзка с чл.41,ал.1 и чл.44,ал.1 от Наредба № 10/01.09.2016г. за организацията на дейностите в училищното образование и Становище на Обществения съвет,

УТВЪРЖДАВАМ

I. Училищен план-прием за учебната 2020/2021г., в първи клас, както следва:

Брой паралелки в първи клас - една паралелка;
Брой на места в паралелката в първи клас - 16 ученици;

II. Групи в които ще се провежда целодневна организация на учебния ден - от първи до седми клас, по желание на родителите:

1. Сборна ПИГ - I-III клас - 25 ученици;
2. Сборна ПИГ - II-IV клас - 25 ученици;
3. Сборна ПИГ - V-VII клас - 25 ученици.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на училището.

Директор: Ев. Тонева



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СТЕФАН КАРАДЖА", С.ЖИТНИЦА, ОБЩ.ДОБРИЧКА

З А П О В Е Д № РД04-145/28.02.2020г.

На основание чл. 258 и 259, ал.1 от ЗПУО, чл.44, ал. 1 от Нареаба № 10 от 01.09.2016г.. за организация на дейностите в училищното образование, чл.19, ал.1 и ал.2, т.5 от Наредба №12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Решение на Педагогическия съвет Протокол № 3/ 17.02.2020 г. и протокол от 17.02.2020 г. от заседание на Обществения съвет при ОУ „Стефан Караджа”,с.Житница

УТВЪРЖДАВАМ процедура за прием на ученици в първи клас за учебната 2020/2021г.

1. Училищна комисия за приемането на документите за прием на ученици в I клас за учебната 2020/2021 година:

Председател: Евелина тонева –директор

Членове: Маргарита Ангелова – старши учител в нач.етап;

Жулиян Жечев – старши учител в нач.етап ЦДОУД;

2.График за реда на приемането на ученици в I клас:

2.1. **подаване на заявления** – от 31.05.2020г. до 23.06.2020 г. вкл.

2.2. **записване** – 24.06.2020 г. до 26.06.2020 г. вкл.

2.3. **Обявяване на списък на 1-ви клас-** 27.06.2020 г.

2.4. **попълване на свободни места до 22 ученика в паралалката–** от 27.06.2020г. до 14.09.2020г. вкл.

2. Необходими документи за записване на учениците в I клас:

- Заявление до директора на училището /по образец/;
- Акт за раждане на детето /копие/;
- Медицински картон / от 08.09.2020 г. до 14.09.2020 г./
- Удостоверението за завършена подготвителна група в детската градина;
- Декларация от родител в случаите, когато детето не е посещавало подготвителна група или подготвителен клас.

Записването да става само с оригинала на удостоверението за завършена подготвителна група в детската градина.

3. Задължителни критерии за приемането на ученици в I клас:

№	ОБЩИ КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
1.	Близостта на училището до настоящ адрес на родителите/ настойниците и/или най-краткото време за достигане до училището. Приоритетно се записват ученици от селата Житница, Камен, Лясково, Тянево, Черна.	Лична карта на единия от родителите /настойниците/ или удостоверение за настоящ адрес.

4. Класирането се извършва както следва:

- 4.1. Съгласно сроковете определени в т. 2;
- 4.2. Класирането се извършва в училището, съобразно подадените от родителите/настойниците заявления по критериите посочени в т. 3;
- 4.3. Отговорност на родителите/настойниците е да следят информацията за класиранията и да спазват сроковете за записване.

5. Записването се извършва както следва:

- 5.1. Родителите/настойниците или упълномощени от тях лица могат да запишат класиран ученик на място в училището всеки работен ден в рамките на установените срокове за записване /вж. т. 2.2/;
- 5.2. При записване родителят/настойникът или упълномощеното лице представя оригинала на удостоверението за завършена подготвителна група;
- 5.3. Училищната комисия извършва проверка на задължителните документи;
- 5.4. Директорът утвърждава списъците с приетите ученици по паралелки, в срок до началото на учебната година.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на педагогическия персонал за сведение и изпълнение.

Копие от заповедта да се постави на информационното табло в училище.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Маргарита Ангелова.

Директор:
Евелина Тонева

Запознати:

М.Ангелова-
Ж.Жечев-

